Albertslund Kommune, IT afdelingen



Outlook – Konfiguration af Send Digitalt

Når Outlook startes for første gang, eller startes op efter en sletning af en Citrix-profil, skal "Send digitalt" sættes op i Outlook.



- 1. I Outlook vælges fanebladet "Tilføjelsesprogrammer"
- 2. Vælg "Konfiguration". Følgende billede vises:

🦻 Send Digitalt Konfiguration					
Digital post	Sikker Mail				
	Svar-type	angivet			•
Svar	-postkasse	Skriv til Albertslund Kommune	(Standard)		-
	Svar-emne	Standard			•
Avance	erede systemin	dstillinger			
Afser	ndersystem	SEPO Digital Post			•
	Materiale	Meddelelse fra Albertslund Kommune			•
3.3.16				ОК	Annuller

3. I fanebladet Digital post vælges:

Svar-type = angivet

Svar-postkasse: Her vælges relevant postkasse. Hvis der ikke findes en postkasse som modsvarer din enhed, vælges "Skriv til Albertslund Kommune"

🦻 Send Digitalt Konfiguration				. 🗆 🗙
Digital post Sikker Mail				
Svar-type	angivet			•
Svar-postkasse	Skriv til Albertslund Kommune (St	tandard)		•
Svar-emne	Dagtilbud Familieafsnittet Jobcentret			
Avancerede systemin	Kontanthjælp og sygedagpenge			
Afsendersystem	Pension og ydelser Personaleadministration - ansat i kommunen Skoler og Uddannelse			
Materiale	Skriv til Albertslund Kommune (St Social og Familie	andard)		
	Tandplejen UU-Vestegnen			
3.3.16			ОК	Annuller

Svar-emne = Standard Afsendersystem = SEPO Digital Post Materiale = Meddelelse fra Albertslund Kommune Albertslund Kommune, IT afdelingen



4. Vælg nu fanebladet "Sikker mail"

Send Digitalt Konfiguration Digital post Sikker Mail Standard-indstillinger			
Signerings-postkasse Signerede mails skal krypteres	okonomiogstab@albertslund.dk		•
3.3.16		ОК	Annuller

5. I Signeringspost kasse vælges relevant postkasse

🦻 Send Digitalt Konfiguration			
Digital post Sikker Mail			
Standard-indstillinger			
Signerings-postkasse	okonomiogstab@albertslund.dk	_	
Signerede mails skal krypteres	albertslund@albertslund.dk borgerogydelsescenter@albertslund.dk jobcenter@albertslund.dk		
	okonomiogstab@albertslund.dk uu-vestegnen@uu-vestegnen.dk socialogfamilie@albertslund.dk ydelsescenter-sdp@albertslund.dk ydelsescenter-kontanthjaelp@albertslund.dk plejeboligomraadet@albertslund.dk pensionogydelser@albertslund.dk loen@albertslund.dk -sundhed-plejeogomsorg@albertslund.dk borrerraadniver@albertslund.dk		
3.3.16	spl@albertslund.dk	ller	

Hvis ingen relevant postkasse passer til din afdeling eller enhed, vælges "albertslund@albertslund.dk"

Klik "OK" for at afslutte opsætningen