



Forhåndsaf tale indgået mellem FOA og Albertslund Kommune for social- og sundhedspersonale

Dato: 13. august 2021
Sags nr.: 81.00.00-A00-6-21

§ 1 Personaleafgrænsning

Stk. 1. Aftalen omfatter social- og sundhedspersonale ansat under overenskomsten for social- og sundhedspersonale, som arbejder i kommunens hjemmepleje, rehabilitering, eller plejeboligområdet.

Stk. 2. Aftalen omfatter ikke social- og sundhedspersonale i genoptræningen eller andre steder i kommunen, hvor der måtte være ansat medarbejdere på overenskomsten for social- og sundhedspersonale.

§ 2 Generelle bestemmelser

Stk. 1. Tillæggene i denne aftale er funktionstillæg.

Stk. 2. Tillæggene i denne aftale er pensionsgivende og angivet i årligt grundbeløb i 31.03.2000 niveau.

Stk. 3. Tillæggene i denne aftale reduceres ikke i forhold til beskæftigelsesgraden.

Stk. 4. Tillæggene udbetales i hele måneder, regnet fra den 1. i måneden, dog med undtagelse af til- og fratrædelse på skæv dato, hvor intet andet er anført.

Stk. 5. Tillæg, der ydes for en tidsbegrænset periode, bortfalder uden varsel, når tidsbegrænsningen ophører.

Stk. 6. Tillæggene i denne aftale bortfalder uden yderligere varsel med udgangen af en måned, når funktionen ophører, eller når funktionen tillægges en anden medarbejder, med mindre andet er anført. Dette med undtagelse af tilfælde, hvor medarbejderen tilkendegiver, at medarbejderen ikke længere ønsker, at påtage sig funktionen, og hvor det accepteres af ledelsen.

ØKONOMI & STAB

HR & Jura
HR

Albertslund Kommune
Nordmarks Allé 1
2620 Albertslund

okonomiogstab@albertslund.dk
T 43 68 68 68



§ 3 Definitioner

Stk. 1. Demens ambassadør - funktionen som demens ambassadør kræver, at medarbejderen er pålagt funktionen og opfylder de krav til funktionen, som stilles i den til en hver tid gældende funktionsbeskrivelse for en demens ambassadør på den pågældende arbejdsplads, herunder krav til særlig uddannelse.

Stk. 2. Forflytningsvejleder – funktionen som forflytningsvejleder kræver, at medarbejderen er pålagt funktionen og opfylder de krav til funktionen, som stilles i den til en hver tid gældende funktionsbeskrivelse for en forflytningsvejleder på den pågældende arbejdsplads, herunder krav til særlig uddannelse.

Stk. 3. Superbruger i CURA – funktionen som superbruger i CURA kræver, at medarbejderen er pålagt funktionen og opfylder de krav til funktionen, som stilles i den til en hver tid gældende funktionsbeskrivelse for en superbruger i CURA på den pågældende arbejdsplads, herunder krav til særlig uddannelse.

Stk. 4. Praktikvejleder – funktionen som praktikvejleder kræver, at medarbejderen er pålagt funktionen og opfylder de krav til funktionen, som stilles i den til enhver tid gældende funktionsbeskrivelse for en praktikvejleder på den pågældende arbejdsplads, herunder krav til særlig uddannelse. For praktikvejledere gælder dog, at funktionen kan pålægges og påbegyndes forud for gennemførelse af praktikvejleder uddannelse, dog således at funktionen og tillægget bortfalder, hvis ikke uddannelsen er gennemført senest 6 måneder efter funktionen er pålagt og påbegyndt.

§ 4 Tillæg

Stk. 1. For funktionen som demens ambassadør ydes et årligt tillæg på kr. 7.000 (31.03.00-niveau).

Lønseddeltekst: "Demens ambassadør"

Stk. 2. For funktionen som forflytningsvejleder ydes:

1. på plejeboligområdet et årligt tillæg på kr. 7.000 (31.03.00- niveau).
2. i hjemmeplejen et årligt tillæg på kr. 8.000 (31.03.00- niveau).

Lønseddeltekst: "Forflytningsvejledertillæg"

Stk. 3. For funktionen som superbruger i CURA ydes et årligt tillæg på kr. 9.000 (31.03.00-niveau).¹ Tillægget er tidsbegrænset for 2 år fra underskrift på aftalen, og bortfalder derfor uden yderligere varsel ved udgangen af den måned, hvor nærværende aftale er underskrevet.

¹ Tillægget ydes ikke til koordinatører, da det at være superbruger i CURA er en del af det at være koordinator, og en del af det tillæg som gives for koordinatorfunktionen. Tillægget gives heller ikke til medarbejdere ansat med en IT-funktion.



Lønseddeltækt: "Superbruger i CURA"

Stk. 4. For funktionen som praktikvejleder ydes et årligt tillæg på kr. 10.000 (31.03.00-niveau).

Lønseddeltækt: "Praktikvejledertillæg"

§ 5 Ikrafttrædelse og gyldighed

Stk. 1. Denne aftale træder i kraft den 1. oktober 2021 og gælder indtil den opsiges af en af parterne. Forhåndsaf-talen kan af hver af parterne – med virkning for de af aftalen omfattede medarbejdere – opsiges med 3 måneders varsel til udgangen af en måned.

Stk. 2. I det omfang, der som følge af ændringer i de centrale aftaler, ydes tillæg for samme funktioner, som honoreres efter denne aftale, modregnes det centrale tillæg i de lokale tillæg.

Stk. 3. Aftalen indgås under forudsætning af Økonomiudvalgets godkendelse.

Dato:

9/9-2021

For Albertslund Kommune

Ida Kock Møller - Afdelingschef
for Sundhed, Pleje og Omsorg

Dato: 13/9-2021

Rikke Brandt - Personalekonsulent

Dato:

9/9-2021

For FOA

Janine Almy – Faglig sekretær
FOA

FOA

SAMMEN
GØR VI FORSKELLEN
FOA Social- og Sundhedsafdelingen
Sønderhøjsvej 15, 2000 Frederiksberg
Tlf: 46 97 22 22 - Fax: 46 97 22 20
Mail: sosu@foa.dk

