Opret Label

Gå til www.avery.dk Gratis skabeloner Hold musen over øverst på siden Avery Design & Print Vindue til venstre åbnes og klik herefter Start Avery Design & Print Klik på Jeg er ikke interesseret I tilfælde af Popup/reklamevindue åbnes, klik da på Etiketter til post & breve Klik på yderst til venstre i siden og ny side åbnes Q Indtast skabelonnummer eller -beskrivelse Venstreklik på ruden i følgende vindue øverst på siden Q 63,5 x 29,6 og klik på ַ Indtast Klik på den etiket der kommer frem (der passer til de mål der er angivet) og nyt vindue åbnes

Klik på følgende etiket

Udfyld label:



yderst til venstre

$\left(\right)$	ABCD	Tilføj tekstboks	
	ABCD	Tilføj tekstboks	_

Klik på

Indsæt følgende teskt i tekstboxen på midten af skærmen:

Navn, CPR-nummer, anbrudsdato og holdbarshedsdato

Eksempelvis

Børge Erik	sen	
232585-26	58	
Anbrudsda	to	
Holdbarhe	dsdato	

Det er vigtigt du ikke skriver dato på de to nederste linjer, dette skal skrives i hånden med kuglepen

Du kan rykke rundt på tekstboxen ved at stille musen på den grå linje og et symbol med fire pile dukker op - herefter kan boxen trækkes i den retning du ønsker. Det er vigtigt boxen er inden for de stiplede linjer

or at aktivere Windows.	
VIS UDSKRIFT OG UDSKRIV	
Klik på	i nederste højre hjørne

Nyt vindue åbnes

Udskriv Label:

	UDSKE	RIV NU			
Klik på					
		CEM IVVE			
Popup v	vindue åbnes - klik p	å GEWLIKKE			
		ÅBN P	DF		
Nyt vindue åbnes - kllik på					
Ny brov	vser/side med alle lal	oels åbnes, klik på	i øverste højre hjørne		
Det er v	igtigt at følgende pr	inter er valgt når uds	krivningsvinduet		
	Udskriv	1	ark papir		
åbnor	Destination	FollowYou - Sort H	vid 🔻		
abries					
	Udskriv				
Klik på	i nede	rste højre hjørne af s	kærmen		

Tag det antal ark med labels du skal printe med ud til printeren, placer arkene med labelsiden opad i bakke nr. 1

Login på printeren som du plejer og udskriv dine labels (labels udleveres hos disponent i egen gruppe)