

Årshjul/Mødeplan KommuneMED 2020

Mødedato	Deadline for punkter/dagsordensproducent	Formøde (Jette, Niels, Majken, AMR, Søren, Pernille) Bilag sendes med ud til formødet	Endelig dagsorden udsendes til medlemmer	Dagsordenspunkter, foreløbige	Ansvarlig for dagsordenspunkt
----------	--	--	--	-------------------------------	-------------------------------

5. februar 2020	17. januar	22. januar	29. januar	Onboarding (herunder skabelon til ans. Samtaler (TR-detagelse) Anvendelse af akut-midler - regnskab 2019 og plan for 2020 Stillingtagen til temadage/Store MED-dag Kompetenceudviklingsplanen/strategiplan/opfølning på arbejdsmiljødrøftelse Sygefravær	Joan Joan Bente Bente
-----------------	------------	------------	------------	--	--------------------------------

Mødedato	Deadline for punkter/dagsordensproducent	Formøde (Jette, Niels, Majken, AMR, Søren, Pernille) Bilag sendes med ud til formødet	Endelig dagsorden udsendes til medlemmer	Dagsordenspunkter, foreløbige	Ansvarlig for dagsordenspunkt
----------	--	--	--	-------------------------------	-------------------------------

1. april 2020	13. marts	19. marts	25. marts	Tidsplan for budget 2021 Årlig drøftelse med borgmesteren Resultater undersøgelse om arbejdsulykke	Mona Pernille Lars
---------------	-----------	-----------	-----------	--	--------------------------

Mødedato	Deadline for punkter/dagsordensproducent	Formøde (Jette, Niels, Majken, AMR, Søren, Pernille) Bilag sendes med ud til formødet	Endelig dagsorden udsendes til medlemmer	Dagsordenspunkter, foreløbige	Ansvarlig for dagsordenspunkt
----------	--	--	--	-------------------------------	-------------------------------

24. juni 2020	8. juni	10. juni	17. juni	Regnskab status 2019 1. kv. Sygefravær Store MEDdag Nyt MUS-redskab	
---------------	---------	----------	----------	--	--

Mødedato: 1. Sep. Foreløbig booking (budget)	Deadline for punkter/dagsordensproducent	Formøde (Jette, Niels, Majken, AMR, Søren, Pernille) Bilag sendes med ud til formødet	Endelig dagsorden udsendes til medlemmer	Dagordenspunkter, foreløbige	Ansvarlig for dagsordenspunkt
1. september 2020	14. august	18. august	25. august	Budget 2021	

Mødedato	Deadline for punkter/dagsordensproducent	Formøde (Jette, Niels, Majken, AMR, Søren, Pernille) Bilag sendes med ud til formødet	Endelig dagsorden udsendes til medlemmer	Dagordenspunkter, foreløbige	Ansvarlig for dagsordenspunkt
29. september 2020	11. september	15. september	22. september	Budgetstatus Risikostyringsrapport Sygefravær 2. kvartal	Søren Lars Bente

Mødedato	Deadline for dagsordensproducent	Formøde (Jette, Niels, Majken, AMR, Søren, Pernille) Bilag sendes med ud til formødet	Endelig dagsorden udsendes til medlemmer	Dagordenspunkter, foreløbige	Ansvarlig for dagsordenspunkt
16. december 2020	27. november	2. december	9. december	Kalender og årshjul 2021 Årlig arbejdsmiljødrøftelse Budget resultat Status på strategiplan 2020	Bente Søren

Budgetseminar 2020

6. maj kl. 17-21

21. august kl. 14-20

Orientering i KB-salen om budget primo/medio oktober

Faste punkter

Godkendelse af referat og dagsorden

Orientering fra formand og næstformand

Godkendelse af ændringer til MEDorganisationen

Historier til Pippet

Eventuelt