

## Kalender - Book et forløb (WEB)

Fase	Forklaring	Navigation
Fremsøg borger	Søg efter den borger, der skal have booket en aftale via et forløb.	
Åben borgerens kalender	På borgeroverblikket findes i venstre side menupunktet "Kalender". Klik på dette.	
Find den ønskede forløb i venstre side menu under overskriften "Forløb"	<ol style="list-style-type: none"> <li>Find forløbet og klik på de 3 prikker</li> <li>Vælg "Bestil ydelser"</li> <li>Sæt fluebenen i de ønskede aktiviteter</li> <li>Klik på "Bestil ydelser"</li> <li>Klik på den ønskede ydelse eller hold i forløbet og fortsæt i højre side af skærmen</li> <li>Hvis det er en individuel ydelse, kan du læse mere på navigationsedlen "Book en individuel ydelse"</li> <li>Hvis du ønsker at booke et hold, kan du læse mere på navigationsedlen "Book et hold"</li> <li>Gå ind i borgers liv, og bestil ydelserne via de tre prikker.</li> </ol> <p>Forudsætning for at kunne booke ydelser/hold via et forløb: kan kun bookes, hvis forløbet er tildelt til borgeren (bestilt på ydelsesoversigten) OG, hvis de er opsat af systemadministrator til at kunne bookes.</p>	
Supplerende navigationsedler	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Book en individuel ydelse</li> <li>- Book et hold</li> </ul>	

## Ændringslog

Version	Ændret af	Dato	Ændringer