

## Navigation Fase Forklaring Fremsøg borger Søg efter den borger, der € Q skal oprettes kalenderaftale på. Åben borgerens På borgeroverblikket på Mit Overblik kalender den fremsøgte borger, 👤 Borger findes i venstre side Helhedsvurdering menupunktet 🗢 Borgers liv "Kalender" Sag Tryk på dette 🖬 Kalender 🔀 Ekstern kommunikation Find den Klik på ydelsen og ønskede ydelse fortsæt i højre side af i venstre side Enkeltafta skærmen. < () under overskriften Forudsætning for at "Ydelser" kunne booke ydelser: der kan kun bookes ydelser, hvis de er tildelt til borgeren (bestilt på Ē ydelsesoversigten) eller er inkluderet i et forløb (bestilles via kalenderen) Forløb OG, hvis de er opsat af systemadministrator til at kunne bookes. Book ydelsen Sæt medarbejder på Booking: Genoptræning af funktionsnedsættelse (FSIII) (Genoptræning - Fysioterapeut) aftalen (dig selv eller 💿 Enkelt 🔿 Serie optraening Fysiot 13.07.2018 \*10.00 andre) Vælg dato og tidspunkt Klik på Book BOOK Book ydelsen Ved at prikke i feltet O minit 🧿 mi "serie" som serie Får du mulighed for at oprette regler for gentagelsesmønster 🛃 Dikolask

## Kalender - Book en individuel ydelse (WEB)

## Ændringslog

Version	Ændret af	Dato	Ændringer