

FAQ-guide

'Frequently Asked Questions'

GUIDE TIL BESØGSPAKKER I HJEMMEPLEJEN



Albertslund Kommune

2022

Indholdsfortegnelse:

<i>Hvorfor pakker?.....</i>	<i>s. 3</i>
<i>Hvordan er pakkerne opbygget?.....</i>	<i>s. 3</i>
<i>Hvordan kommer det til at stå i CURA?</i>	<i>s. 4</i>
<i>Kan man bytte ydelser på tværs af pakkerne?.....</i>	<i>s. 6</i>
<i>Skal borgeren have at vide, hvor meget tid der er, i den pakke de har fået?.....</i>	<i>s. 7</i>
<i>Hvem skal jeg snakke med, hvis jeg har brug for mere tid i hjemmet, eller borgers behov ændrer sig?.....</i>	<i>s. 7</i>
<i>Hvad hvis borger ikke ønsker at komme i bad den dag, hvor jeg har tiden til det?</i>	<i>s. 8</i>
<i>Hvad hvis den næste borger har brug for ekstra hjælp, og jeg troede, at jeg kunne vinde tid dér?.....</i>	<i>s. 9</i>
<i>Hvad skal jeg sige, hvis borgeren gerne vil mere, end jeg kan nå?.....</i>	<i>s. 9</i>
<i>Samarbejdsmodel.....</i>	<i>s. 10</i>
<i>Fordeling og samarbejde disponent/visitation.....</i>	<i>s. 11</i>

Hvorfor pakker?

Kommunes politikere har besluttet at indføre besøgs pakker i et forsøg på at gøre op med den meget tidsstyrede ramme for hjælpen til borgerne i hjemmeplejen. Besøgs pakkerne skulle gerne give en mere fleksibel hverdag for både borger og medarbejder. Målet er en højere grad af frie rammer til at tilrettelægge hjælpen ud fra borgers ønsker og behov og medarbejders faglige skøn og vurdering.

Hvordan er pakkerne opbygget?

Pakkerne er opbygget efter fælles sprog III, som I kender det. Overskrifterne kender I i forvejen fra CURA, f.eks. 'Personlig pleje', 'Ernæring', 'Mobilitet' osv. En borger har typisk mange forskellige pakker, som tilsammen dækker borgers plejebehov.

Egne noter

Hvordan kommer det til at stå i CURA?

Pakkerne kommer til at ligge nogenlunde, som I kender det i CURA med enkeltydelserne. Overskriften kan f.eks. hedde 'Personlig hygiejne', og her vil der være en tekst, som angiver, hvad pakken *kan* indeholde. Under **funktionsevnetilstande** kan I se visitators vurdering af borgers behov og årsagerne til jeres borgers sammensætning af pakker. Det er også hér, I skal kigge, hvis I ikke oplever at borgers behov passer med det, der er visiteret.

Under **handlingsanvisninger** kan I læse, hvilke ting i pakken borger normalt har brug for hjælp til, hvordan hjælpen skal gives og hvor lang tid, det er vurderet til cirka at tage (estimeret tid).

HUSK at handlingsanvisninger ALTID er et 'nu & her' -billede og derfor hele tiden skal rettes til, hvis der sker ændringer hos borger. Det kan også være, at I ikke oplever handlingsanvisningerne er præcise nok – så skal I også redigere dem.

Egne noter

DET KUNNE VÆRE AT...

1

I kommer til en borger, som har en Ernæringspakke, men I observerer ingen problematikker omkring indtagelse af mad under jeres besøg. I **funktionsevnetilstanden** står der, at borger er såkaldt 'social' spiser og derfor kun spiser, fordi I er tilstede. I **handlingsanvisningen** kan du læse, at det er meget vigtigt, at du sætter dig ned og smalltalker, imens borger spiser, og at du bliver hos borger under hele måltidet.

2

I oplever, at borgers hjem er rodet og beskidt, men borger er ikke visiteret til en rengøringspakke. I **funktionsevnetilstanden** kan I læse, at borger er vurderet af visitator til selv at kunne varetage rengøring, og at borgers generelle funktionsniveau er vurderet højere, end det I oplever i hjemmet. Dokumentér jeres observation i Cura og snak med jeres kolleger. Måske oplever andre også samme fald i funktionsevne, og det vil i så fald være nødvendigt at henvende sig til visitationen, så borger kan få den rette hjælp.

Kan man bytte ydelser på tværs af pakkerne?

Nej. Visitationen har vurderet, indenfor hvilke områder borgeren har brug for hjælp og hvor meget. Du kan altså hjælpe borger indenfor den ramme, der er i pakken, men hvis borger har brug for hjælp indenfor andre rammer, skal han visiteres til det.

Hvis borgeren til gengæld har brugt sit krudt på at vaske op, og i stedet ønsker hjælp til at skifte sengetøj, som han ellers selv plejer at gøre, så er du stadig indenfor samme pakkeramme og kan derfor godt bytte rundt og hjælpe borgeren med sengetøjet. Han har jo blot brugt sin energi på noget andet, end han plejer indenfor rengøringspakken.

Egne noter

Skal borgeren have at vide, hvor meget tid der er, i den pakke de har fået?

NEJ. Den estimerede tid, der skal bruges hos borgeren, og pakkens tidsramme er ikke nødvendigvis den samme. Derfor vil borgeren have en anden forventning til, hvor længe du kan være i hjemmet, hvis han kender de forskellige pakkers tidsramme.

Hvem skal jeg snakke med, hvis jeg har brug for mere tid i hjemmet eller borgers behov ændrer sig?

Se på samarbejdsmodellen sidst i denne folder, hvis du er i tvivl om, hvem du skal kontakte.

Egne noter

Hvad hvis borger ikke ønsker at komme i bad den dag, hvor jeg har tiden til det?

Borgeren har altid ret til at bestemme over sig selv. Hvis han ikke ønsker at komme i bad, er han i sin gode ret til at sige nej. Specielt ved demente borgere kan man dog gennem god dialog ofte få motiveret borgeren alligevel. Men du skal i sidste ende altid respektere et nej. Måske vil borgeren hellere have badet en anden dag? Måske har han bare ikke lyst lige i dag? Måske er der et generelt ønske om kun at blive etagevasket? Det er vigtigt, at du dokumenterer afvigelserne, så andre ikke tror, at borgeren har været i bad som planlagt. På den måde kan I løbende samle op og holde øje med, at borger får den hjælp, han har behov for, og at den visiterede pakkeramme passer til behovene og borgers ønsker.

Egne noter

Hvad hvis den næste borger har brug for ekstra hjælp, og jeg troede, jeg kunne vinde tid dér?

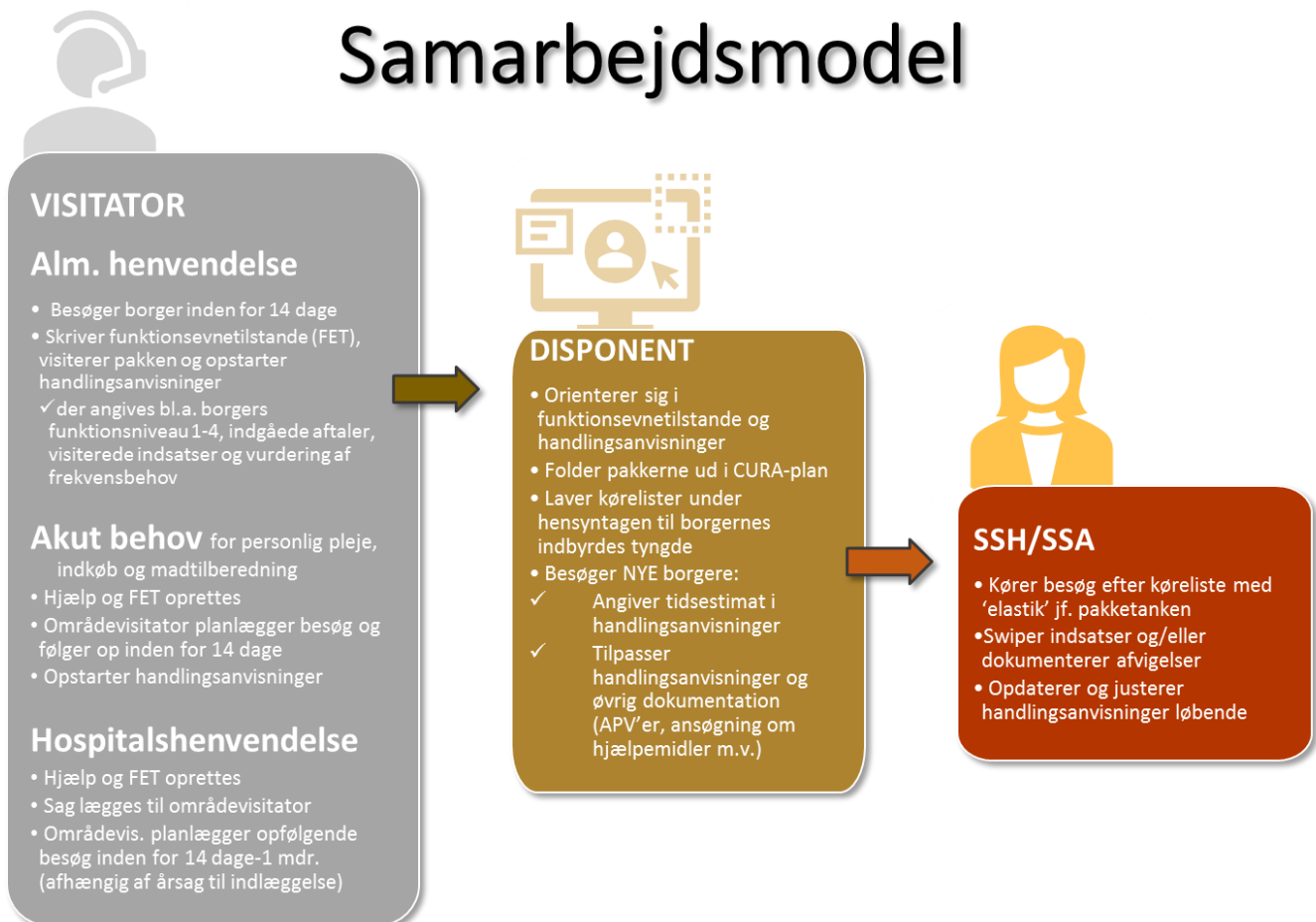
Det er altid tilladt at ringe til disponenten eller en kollega, hvis man kommer i tidsnød. Ligesom I gør nu... Arbejde med andre mennesker indebærer jo altid en risiko for, at tingene ikke går som planlagt.

Hvad skal jeg sige, hvis borgeren gerne vil mere, end jeg kan nå?

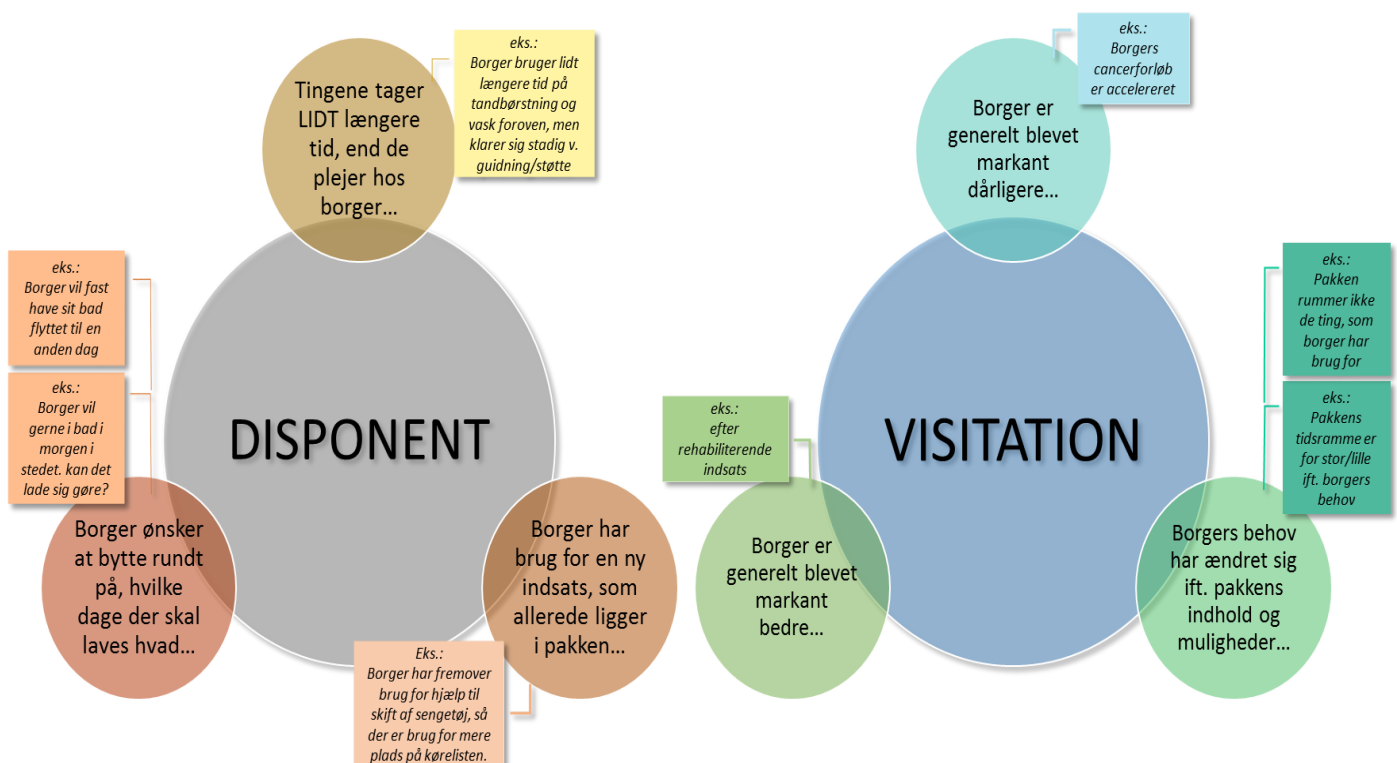
Du skal altid tage hensyn til driften og de andre borgere på din liste. Du kan derfor f.eks. sige til borgeren: "Jeg vil rigtig gerne spørge disponenten, om det kan lade sig gøre en af de nærmeste dage." Undgå så vidt muligt at sige "Det har jeg ikke tid til." Ordet TID har en negativ klang i denne sammenhæng, og det er netop den negative oplevelse hos borgeren af at være sat ind i et fastlåst skema, som man prøver at komme lidt væk fra med indførelsen af pakkerne.

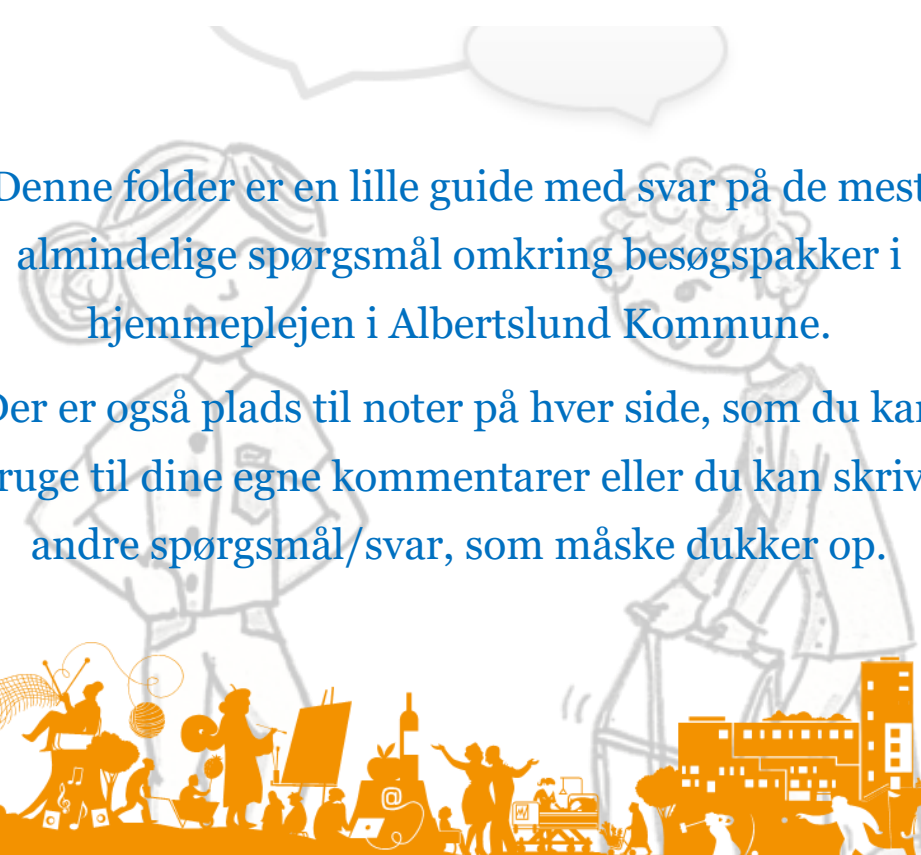
Egne noter

Samarbejdsmodel




Fordeling og samarbejde DISP/VIS





Denne folder er en lille guide med svar på de mest almindelige spørgsmål omkring besøgspakker i hjemmeplejen i Albertslund Kommune.

Der er også plads til noter på hver side, som du kan bruge til dine egne kommentarer eller du kan skrive andre spørgsmål/svar, som måske dukker op.



Du er også altid velkommen til at ringe/skrive til **Læringskonsulent Mette Sommer**, hvis der er andre spørgsmål, du savner svar på:

ehm@albertslund.dk / tlf.nr. 29 60 17 27.