

Sådan logger du på offentlige løsninger med MitID Erhverv

Når du har gennemført vejledningerne **“Aktiver din MitID erhvervsidentitet”** og **“Registrering af din OS2faktor enhed”** kan du logge ind i offentlige selvbetjeningsløsninger med **“Lokal IdP”**. Denne måde at logge ind på erstatter **“NemID nøglefil”** og medarbejdersignatur.

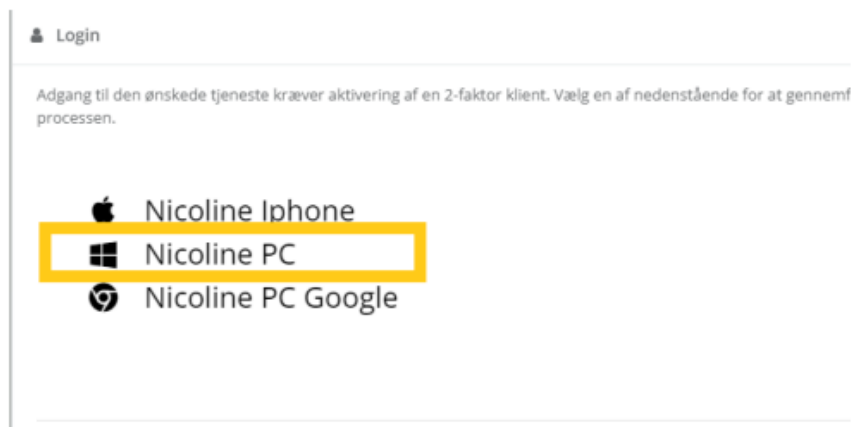
Denne vejledning beskriver, hvordan du skal logge ind.

Sådan gør du

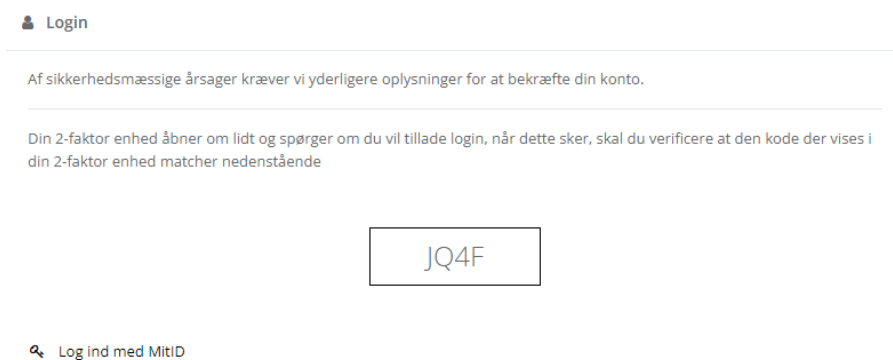
1. Du skal fremover vælge fanen **“Lokal IdP”**.
2. Søg efter Albertslund Kommune – du kan med fordel klikke af i **“Husk mit valg”**.
3. Klik **“Næste”**.

The screenshot shows the NEMLOG-IN login page. At the top, there's a dark blue header with the NEMLOG-IN logo and an 'English' language selector. Below the header is a navigation bar with four tabs: 'MitID', 'NemID nøglekort', 'NemID nøglefil', and 'Lokal IdP'. The 'Lokal IdP' tab is selected. The main content area is divided into two columns. The left column has a 'Vælg organisation' section with a text input field containing 'ALBERTSLUND KOMMUNE, 66137112, Albertslund'. Below this is a checked checkbox labeled 'Husk mit valg' and a blue 'Næste' button. The right column has a 'Vil du logge på med NemID?' section with explanatory text. Below that is a 'Mere information' section with a list of links: 'Sikkerhed', 'Hjælp til login', 'Om NemLog-in', 'Cookies på NemLog-in', and 'Læs om MitID Erhverv'.

4. Indtast dit brugernavn og password (som du anvender til din pc).
5. Klik **“Login”**.
6. Udpeg din OS2faktor enhed (du har muligvis kun en valgmulighed).



7. Se at info i boksen er ens med det, der står i din OS2faktor godkendelsesboks.



8. Når du har verificeret, at de to koder er ens, kan du indtaste din pinkode, som du lavede, da du oprettede din OS2faktor. Klik på **"Godkend"**.

