

Datatilsynets angivelse af praksis om bærbare medier:

Vejledning til bekendtgørelse nr. 528 af 15. juni 2000 om sikkerhedsforanstaltninger til beskyttelse af personoplysninger, som behandles for den offentlige forvaltning, nr. 37 af 2. april 2001

“Man skal være opmærksom på, at data i almindelighed ikke kan slettes tilstrækkelig effektivt fra en harddisk eller diskette ved hjælp af de standardfunktioner, som er til rådighed i et operativsystem. Data vil således ikke blive slettet effektivt ved f.eks. at slette en fil i Windows og efterfølgende tømme papirkurven. Data slettes heller ikke effektivt ved en formatering.”

“Foranstaltninger mod, at uvedkommende får adgang til lagrede oplysninger, vil afhænge af den konkrete situation. Ved reparation og service af udstyr, skal den dataansvarlige, hvis ikke oplysningerne kan fjernes fra udstyret, sikre sig, at reparations- og servicepersonalet vil behandle de oplysninger, som de måtte blive bekendt med under deres arbejde, som fortroligt materiale, der under ingen omstændigheder må videregives eller anvendes. Ved kassation af lagringsmedier og udstyr, som indeholder personoplysninger, bør lagringsmedierne destrueres eller afmagnetiseres, så der ikke er mulighed for at læse indholdet.

Hvis den dataansvarlige frem for at destruere lagringsmedier afhænder disse med henblik på genbrug, skal lagrede oplysninger slettes effektivt ved overskrivning. Datatilsynet anbefaler, at der til overskrivning af datamedier anvendes et af de dertil beregnede specialprogrammer, som overskriver data flere gange i overensstemmelse med en anerkendt specifikation (f.eks. DOD 5220.22-M).”

Datatilsynets årsberetning, 2004

”Opbevaring af personoplysninger på flytbare medier

Opbevaring af personoplysninger i digital form er en behandling og dermed omfattet af persondataloven.

En offentlig myndigheds opbevaring af personoplysninger på et flytbart medie er således underlagt sikkerhedsbekendtgørelsens bestemmelser. Imidlertid vil ikke alle bestemmelserne være meningsfulde f.eks. vil autorisation og adgangskontrol i praksis være ensbetydende med fysisk sikring af lagringsmediet, hvilket der må tages højde for ved fastsættelsen af sikkerhedsforanstaltninger.

Såfremt et dokument, der foreligger i endelig form på diskette eller andet flytbart medie, genindlæses, påbegyndes der ikke i kraft af genindlæsningen en ny kortere periode, i hvilken dokumentet ikke er omfattet af et eventuelt logningskrav i henhold til persondataloven § 19, stk. 2. Dokumentet vil heller ikke kunne genindlæses og ajourføres under påberåbelse af, at det igen overgår til en status som et dokument, der ikke foreligger i endelig form.

Såfremt det færdige dokument indeholder følsomme eller fortrolige oplysninger, er mediet underlagt kapitel 1-3 i sikkerhedsbekendtgørelsen, og dokumentet må efter lagring på et flytbart medium og efter udløbet af den nærmere fastsatte kortere frist kun genindlæses i et system, som er i stand til at logge.”