

Modtager(e): Styregruppen for GDPR
cc: -

Profil for GDPR-kontaktpersoner i afdelingerne

Formålet med dette notat er at tydeliggøre GDPR-kontaktpersonens opgaver i forbindelse med persondataforordningen og tilhørende lovgivning.

Dato: 23. oktober 2018
Sags nr.: 85.10.00-P20-5-18
Sagsbehandler: LPQ

GDPR-kontaktpersonen er bindeleddet mellem Albertslund Kommunes sikkerhedskordinator og de konkrete GDPR-opgaver i afdelingerne.

GDPR-kontaktpersonens opgaver

Afdelingernes GDPR-kontaktpersoner har til opgave at koordinere og ofte selv udføre følgende GDPR-opgaver:

- at finde databehandleraftalerne for den enkelte afdeling og føre tilsyn.
Jura gennemlæser alle databehandleraftaler før de underskrives, og giver den fagansvarlige vejledning.
- at tjekke om en afdeling har oplysninger om en borger, hvis borgeren har bedt om indsigt i sine data.
En borger har ret til at få indsigt i alle de data, som Albertslund Kommune har om borgeren. GDPR-kontaktpersoner i afdelinger samler information fra egen afdeling. Sikkerhedskordinatoren samler information fra alle afdelinger, og giver borgeren en samlet besvarelse.
- at gennemgå alle afdelingens behandlingsaktiviteter ud fra en model, F-securemodellen, og udarbejde fortegnelsen for afdelingen.
*En behandlingsaktivitet er en aktivitet eller række af aktiviteter, hvor personoplysninger eller en samling af personoplysninger gøres til genstand for f.eks. indsamling, registrering, opbevaring eller enhver anden form for overladelse, sammenstilling eller samkøring.
Sikkerhedskordinatoren oplærer GDPR-kontaktpersonerne i metoden, og står til rådighed med vejledning. GDPR-kontaktpersonerne gennemgår alle afdelingens behandlingsaktiviteter, eventuelt bistået af kollegaer, som GDPR-kontaktpersonen oplærer.*
- at udarbejde og vedligeholde afdelingens tekst til hjemmesiden om opfyldelse af oplysningspligten.
Sikkerhedskordinatoren gør information om kravene til teksten tilgængelig på medarbejdersiden.
- at understøtte kollegaer ved sikkerhedsbrud, såfremt afdelingschefen ikke kan kontaktes.
Proceduren er tilgængelig på [medarbejdersiden](#).
- at koordinere og gennemføre risikovurderinger ved afdelingens arbejdsgange.

ØKONOMI & STAB

Albertslund Kommune
Nordmarks Allé 2
2620 Albertslund

www.albertslund.dk
albertslund@albertslund.dk
T 43 68 68 68



Den Storkøbenhavnske Digitaliseringsforening er på vej med en fælles metode, F-secure-metoden til risikovurderinger. Sikkerhedskoordinatoren oplærer GDPR-kontaktpersonerne i metoden, og står til rådighed med vejledning. GDPR-personerne gennemgår alle afdelingens behandlingsaktiviteter, eventuelt bistået af kollegaer, som GDPR-personen oplærer. Der skal årligt ske en opfølgning for at sikre, at risikovurderingerne er tidssvarende og følge op på, hvordan eventuelle risici skal håndteres.

GDPR-kontaktpersonens kompetencer

GDPR-kontaktpersonen er typisk en administrativ profil, der:

- Er god til at koordinere på fagområdet
- Arbejder struktureret
- Er god til at skabe overblik og indsamle materiale
- Er god til at registrere
- Har flair for at bruge it-systemer

GDPR-kontaktpersonens samarbejdspartner

Albertslund Kommunes sikkerhedskoordinator bestiller konkrete GDPR-opgaver direkte hos GDPR-kontaktpersonen og afholder orienteringsmøder efter behov. Ved større opgaver orienteres afdelingschefen på forhånd.

GDPR-kontaktpersonerne kan hjælpe hinanden på tværs af afdelingerne, da metoderne grundlæggende er de samme.

Afdelingschefen får, som afdelingens GDPR faglige leder, ledelsesinformation, der er relevant for GDPR-kontaktpersonen.

Ressourcetræk

- Under implementeringen af GDPR: opgavens omfang er afhængig af afdelingens nuværende praksis, omfanget af systemer og de informationstyper, som afdelingen håndterer.
- Når GDPR er implementeret: forventningen er en mindre løbende opgave, og større opgaver ad hoc opgaver for eksempel i forbindelse med Datatilsynets tilsyn. Når gennemgangen er afdelingerne er gennemført, vil det være muligt at give et estimat af opgavens omfang.

Forventningen er, at jo flere følsomme personoplysninger en afdeling arbejder med og jo mere komplekse arbejdsopgaver, jo større vil opgaven være.