

Procedure

Emne: Kontakt med bla. Praktiserende læge, sundhedspersonale, geo-team.

Henvender sig til:

Social- og sundhedsassistenter og sygeplejersker.

Formål:

Guide til forberedelse inden kontakt til egen læge, telefonisk såvel som skriftligt. Samt aftale om opfølgning af kroniske sygdomme.

Dette for, at sikre at de relevante observationer er gjort, således at den praktiserende læge nemmere kan træffe beslutning om hvad der skal ske.

Hvis problemet vurderes til ikke at være akut, skal der sendes en ekstern korrespondance.

Du skal indhente **samtykke** hos beboeren eller den helbredsmæssige ansvarlige og dokumentere dette i dokumentationssystemet, inden du kontakter f.eks. praktiserende læge.

Generelt:

Hvis beboeren har en eller flere kroniske sygdomme, skal du med praktiserende læge, lave en aftale, om hvem der varetager opfølgningen på disse, eks. hvor hyppigt der skal måles blodtryk, og hvornår der skal tages kontakt til praktiserende læge.

De aftalte dokumenteres i dokumentationssystemet.

Beboeren har mulighed for et årligt opfølgende hjemmebesøg fra praktiserende læge, hvor medicinordinationer også kan gennemgås.

ISBAR tjekliste:

Isbar tjekliste er en mulighed for, at gøre sig de relevante observationer og overvejelser inden kontakt til praktiserende læge.

Inden du kontakter praktiserende læge, er det en fordel, at have åbnet dokumentationssystemet, så du har beboerens cpr.nr klar, og evt. medicinliste.

ISBAR TJEKLISTE:

I	Identifikation Præsenter dig selv og sig beboerens navn og cpr.nr.
S	Jeg ringer fordi..... Jeg har observeret ændringer i f.eks. funktionsniveau, helbredstilstand, (blodtryk, puls, andre værdier) adfærd , ernæring udskillelser ect.
B	Baggrund Forløb op til nu. Anamnese (Sygehistorie).
A	Analyse Jeg mener problemet er... (beskriv). Problemet er nok, kardielt, psykisk, medicin bivirkning etc. Beskriv.
R	Råd. Hvad synes du der skal gøres? Skal vi ikke..... Beskriv. Hvad mener du jeg skal gøre, observere ect.

Inden samtalen afsluttes, skal du være sikker på hvad planen er, hvad der skal observeres, hyppigheden, ect. Samt om der skal være en opfølgning og evt. hvornår.

Dokumenter i omsorgssystemet ved at oprette en observation, kontakt til egen læge.

Udsendt første gang:

01.10.10
23.03.15
04.06.18

Revideret af:
Udviklingssygeplejerske
Plejeboligområdet
Jeanette Erceninks

01.08.19

Godkendt af:
Leder på Plejeboligområdet
Mona Tina Funch
Denne udgave er lagt på
www.plejebolig.albertslund.dk
01.08.19
Gældende
Lagt på SB-SYS under procedure
for medicinbehandling