

Procedure Plejeboligområdet

Emne: Pause- og rygepolitik

Henvielse til Albertslund kommunes overordnede politik for rygning
Ingen politik for pauser.

<http://medarbejdersiden.albertslund.dk/vejledning-og-support/loen-personale/personalpolitik/retningslinjer-for-personale/rygning/>

Formål:

Pause og rygepolitik gældende for alle ansatte i plejeboligområdet.

Pauser:

Pausepolitik skal ses i forlængelse af de overenskomstmæssige aftaler om pauser. Den skal ses som præmisser for den måde, vi i plejeboligområdet har valgt at forvalte pauser på, således at pauser overordnet kan holdes, når arbejdet tillader det, og på en måde hvor der tages hensyn til overenskomst, arbejdsmiljø og medarbejdere på bedst tænkelige måde. Politikken skal ligeledes ses i forlængelse af Albertslunds værdier: det professionelle råderum, gensidig initiativpligt, den nære relation, mangfoldighed og det demokratiske grundlag.

Det skal indskræpkes, at pausepolitikken gælder for alle ansatte i plejeboligområdet. De rammer overenskomsterne giver for pauser skal naturligvis følges. Vi skelner ikke mellem ikke-rygere og rygere, såvel som overenskomsterne og deres rammer for pauser ikke gør det. I forhold til rygning skal det indskræpkes, at rygning også er en pause – dvs. du som ryger skal indregne den tid du ryger i den samlede pause tid for en arbejdsdag.

E-cigaretter:

KommuneMED har besluttet at rygepolitikken også omfatter brugen af e-cigaretter. Det betyder, at rygere der bruger e-cigaretter også skal følge reglerne i rygepolitikken.

Praktisk betyder ovenstående følgende:

Pauser holdes ikke umiddelbart i forlængelse af arbejdstids begyndelse, som hovedregel minimum efter 2 timers arbejde.

Pauser er individuelle og holdes, når det passer i den enkeltes opgavevaretagelse og gruppens/afdelingens arbejde.

Der kan efter aftale med kollegaerne afholdes frokostpause/aftenpause uden mulighed for beboer-kontakt af 29 minutters varighed – alt inklusive. Dette kræver i givet fald aftale fra **vagtens begyndelse** om turnus i den enkelte afdeling.

Det tilstræbes og anbefales, at alle medarbejdere i løbet af arbejdsdagen holder en pause uden beboerkontakt.

Det skal for en god ordens skyld nævnes, at personale der er på arbejde i plejen altid skal være til at tilkalde.

I aftenvagten vil det ofte være uhensigtsmæssigt at holde den lange pause fuldstændig uden beboer/pårørende kontakt, den holdes derfor et belejligt sted i afdelingen, hvor der er rimeligt afsondret, men alligevel mulighed for beboer/pårørende kontakt i fald det måtte være et behov/en nødvendighed.

Det skal indskræpes, at man også i en pause udviser professionel adfærd, og at det er tydeligt, at man i givet fald er arbejdsberedt.

Det skal yderligere understreges, at ingen kan gå til pause uden at behørigt personale er til stede i gruppen/afdelingen.

Rygning:

Rygning er **ikke** tilladt:

- Indendørs i hele huset
- Foran hovedindgangspartierne

Rygning er tilladt:

- Albertshøj: Se bilag - I hjørnet overfor indgangen til løbegården.
- Humlehusene: Se bilag – personale må ryge der hvor der er markeret med rødt ○

Når der i forbindelse med rygning tales om pauser er det i situationer hvor rygning foregår uden beboerkontakt

Der må maksimalt holdes 3 rygepauser på en arbejdsdag

I forhold til afsnittet om pause holdes rygepause tidligst to timer efter vaktens begyndelse

Rygepause holdes efter aftale med kolleger, når arbejdet tillader det, og enkeltvis fra hvert afsnit.

Personalet skal være tilgængeligt i rygepausen

Rygepause svarer tidsmæssigt til rygning af en cigaret

Rygning i forbindelse med frokost inkluderes i de 29 minutters pause.

Der er ikke tilladt at ryge udenfor indgangsdøre.

Udarbejdet af: Udsendt første gang 171110	Revideret: 110913 + 171013 + 230914 22.03.17	Denne udgave er lagt på www.plejebolig.albertslund.dk og gældende fra: 22.03.17 SB-SYS: Procedurer
---	--	--