Outlook – tilføj anden postkasse i navigationsruden			
Fase	Forklaring	Navigation	
Åben	Åben Outlook		
	Klik på Filer	Filer	
	Klik på Oplysninger	Oplysninger	
	Klik på Kontoindstillinger	Kontoindstillinger	
	Vælg underpunktet kontoindstillinger	Kontoindstillinger Tilføj og fjern konti, eller rediger eksisterende forbindelsesindstillinger.	
	Skærmbilledet kontoindstillinger åbnes	Kantoindstillinger X Malikonii Du kan tilføje eller fjerne en konto. Du kan vælge en konto og redigere indstillingerne. Mali Du kan tilføje eller fjerne en konto. Du kan vælge en konto og redigere indstillingerne. Mali Datatiter Datatiter RSS kilder SharePoint Lister Internetkalendere Udginse kalendere Adressekkatolekker Main Der de genderen Mann Type Harn Type Harn Microsoft Exchange (send som standard fra denne De valgte konti leverer nye meddelelser til følgende placenng: Jeppe. Jeppesen@albertslund.dk De valgte konti leverer nye meddelelser til følgende placenng: Jeppe. Jeppesen@albertslund.dk/Undhakate i datafilen \EDC COST 01\OSTS/typp/leppe. Jeppesen@albertslund.dk.ost Luk	
	Dobbeltklik på din mailadresse		
	Skærmbilledet Rediger Konto åbnes	Sedger konto S Serverindstillinger Ange instillingene for konsekt Exchange Server for din konto. K Brugernam: Jasse konsekt Exchange Server for din konto. Officiandstillinger Image: Server for din konto. IP Brug Schwerpert Exchange Server for din konto. Image: Server for din konto. IP Brug Schwerpert Exchange Server for din konto. Image: Server for din konto. IP Brug Schwerpert Exchange Server for din konto. Image: Server for din konto.	
	Klik på knappen Flere Indstillinger	<u>F</u> lere indstillinger	

	Skærmbilledet Microsoft Exchange åbnes	Microsoft Exchange X Generett Avanceret Sikkerhed Postkasse: Jeppe.Jeppesen@albertslund.dk
Skift faneblad	Klik over på faneblad Avanceret	OK Annuller Anvend Microsoft Exchange X Generelt Avanceret Sikkerhed Postkasser
	Klik på tilføj	<u>T</u> ilføj
	Tilføj Postkasse (Skriv postkasse navn)	Tilføj postkasse X Tilføj postkasse: Office 2016 test Office 2016 test OK
	Klik på OK	ОК

		
	i jek at den tilføjede	
	postkasse står i boksen	Generelt Avanceret Sikkerhed
		Postkasser Åbn følgende vderligere postkasser:
		Office 2016 Test
		Fjern
		Indstillinger for Cachelagret Exchange-tilstand
		Brug Cachelagret Exchange-tilstand
		Indstillinger for Outlook-datafil
		Postkassetilstand
		Outlook kører i Unicode-tilstand mod Microsoft Exchange.
		OK Annuller Anvend
	Klik på anvend	Anvend
	Klik på OK	ОК
		Peder Lonto
	Du kommer nu retur til	Serverindstillinger Noy in distillinger for Mossoft Exchange Server for din konto.
	skærmbilledet rediger	7
	konto	erugemans (Jepon-Jepon-Jallzertslund.dk
		Brug Cadreligert Exclusion-
		Mail de las benerentites
		Firre indstillinger
		< Tibror Neste > Annuller
	Klik på Næste	Naeste >
	Guiden afsluttes	Kediger Konto
		Det var det f
		Vi har alle de oplysninger, som vi skal bruge til at konfigurere din konto.
	-	< Jilbage Udfør
	Klik på udfør	
	Klik på Luk	Luk
	Postkassen er nu tilføiet	
Version 1	15. september 2016	JPP