

Forsikringspuljen / den fælles vikarpuljen

Kommunalbestyrelsen har besluttet, at forsikringspuljen / den fælles vikarpulje for dagområdet kan dække følgende:

Langtidssygdom inden for 1 år

Institutionen kan via Dagtilbud ansøge om ekstratildeling til lønsummen p.g.a. en medarbejders langtidssygdom, når denne har været sygemeldt i 6 uger (eller 30 arbejdsdage).

Institutionen tilføres lønsum fra forsikringspuljen med et beløb der svarer til differencen mellem den gennemsnitlige vikarløn på dagområdet og den gældende dagpengesats efter 6 ugers sygdom for den sygemeldte medarbejders fulde timetal.

(Institutionen modtager udover penge fra forsikringspuljen også dagpengerefusion, når en medarbejder har været sygemeldt i 14 dage. Det er en forudsætning for udbetaling af dagpengerefusion, at sygefraværet indberettes til fraværssystemet. Lederen skal være opmærksom på, at en for sen indberetning til systemet kan betyde, at medarbejderens hjemkommune ikke vil udbetale refusion).

Timer (lønsom) for fællestillidsrepræsentantarbejde

Forsikringspuljen dækker fravær fra arbejdspladsen for fællestillidsrepræsentant med i alt 15 timer om ugen, fordelt på de institutioner, hvor der er en fællestillidsrepræsentant.

Økologi

En køkkenmedarbejder i Albertslund Kommune varetager koordinerende funktioner i forhold til den økologiske bespisning i Albertslunds daginstitutioner.

Medarbejderens ugentlige timetal er opskrevet med 6 timer, og institutionen tilføres lønsum for de 6 timer om ugen, som beregnes med udgangspunkt i den konkrete timeløn for den pågældende medarbejder.

Ekstraordinære situationer, hvor institutionerne har brug for hjælp.

Forsikringspuljen kan endvidere dække f. eks.:

- Mange syge medarbejdere på én gang (ikke nødvendigvis langtidssyge)
- Børn, hvor der akut er brug for mandsopdækning (bidebørn m.v.)
- Konstituering af ledere og souschefer ved langvarig sygdom, hjælpeledere m.v.

Lønsum tildeles institutionen efter et konkret skøn. Udgangspunktet for tildeling af lønsum er den gennemsnitlige vikarløn pr. time. I tilfælde af konstituering af ledere og souschefer ved langvarig sygdom dækker forsikringspuljen den faktiske lønudgift, som tilføres institutionen.

Hvordan søger man om ekstratildeling til lønsummen?

Ansøgning om ekstratildeling til lønsummen rettes skriftligt (mail) til Afdelingen for Dagtilbud.

Institutionen vil modtage besked om tildelingen i:

- April - vedr. 1. kvartal
- Juli - vedr. 2. kvartal
- Oktober - vedr. 3. kvartal
- Januar - vedr. 4. kvartal

Den tildelte lønsum tilskrives den enkelte institution som en tillægsbevilling.