Vejledning – udskriv miljøhåndbogen

Step 1

1: Når du har åbnet filen med miljøhåndbogen, tryk da på "filer", tryk på "udskriv" og tryk på "egenskaber".

2: Under fanebladet "opsætning" (⊃) under "retning" (<) skal du vælge	"liggende" (🔾).
-----------------------------------	-----------------------	-----------------	------------------

Dpsætning Papi Udskriftskvali	et Gyldig adgang Vandmærker	
Papirformat: A4 (210 x 297 mm) Input: Automatisk kassettevalg Almindeligt papir & genbrugs Output: Printerstandard	Joblype: Normal udskrift Detaljer Retning: R Stående Stående Inside provink Siderekkefølge: V Højre, derefter ned Duplex: Joblype: Åbn i venstre side V Ignorér sætvis via program Hæftning: R Fra	Kopier: 1
	Om Gendan s	tandarder
	OK Annuller	Hjælp

Step 2

3: Under fanebladet "papir" (\bigcirc), sæt da flueben i "udskriv på" og vælg A4 (\bigcirc), sæt derefter flueben i "tilpas til udskriftformat" (\bigcirc).

Uds	skriv	? X	
	🕻 Egenskaber for FollowYou - Sort Hvid tilsluttet HA	NDEL	<u>?×</u>
	Opsæning Papir Udskriftskvalitet Gyldig adgang Va	andmærker	
	📃 Dokumentformat:	🛛 🔲 🔽 Udskriv på	
	A4 (210 x 297 mm)	A4 (210 x 297 mm)	
	Zoom % 100 -	🔽 Tilpas til udskriftsformat	
F	Panirualor	Vala af omelaa /sider	
	s Samma papir til alle eider	Alle sider	
U	+ Udbakke:	Kassette:	
	Printerstandard	Automatisk kassettevalg	
		Туре:	
		Almindeligt papir & genbrugsp.	
_			
	3		
		Brugerdefineret papirformat Gendan sta	andarder
		P	
		OK Annuller	Hjælp

Step 3

Tryk derefter "OK" på siden "egenskaber" og til sidst tryk "OK" på siden udskriv.