



Referat

KommuneMED

Dato: **27. oktober 2016**

Fra: **14:00**

Til: **16:00**

Sted: **915**

Medlemmer

Formand Jette Runchel (Kommunaldirektør)
Næstformand Claes Hjort (DLF/FTF)
Kristina Koch Sloth (Direktør BSV)
Helle Gehlert (Afdelingschef ØS)
Jan Eriksen (Afdelingschef BA)
Niels Dejgaard (Stadsbibliotekar)
Carina Kofoed (BSV/AMR)
Claes Isbrandtsen (Bibliotekarforbundet/AC)
Henrik Ørberg Hansen (BUPL/FTF)
Lars Skovmand (BKMB/AMR)
Michael Christensen (3F/LO)
Palle Andersen (HK/LO)
Susi Flex (FOA/LO)
Suzanne Agerholm (DSR/FTF)

Deltagere:

Joan Bendiksen, arbejdsmiljøkonsulent
Annette Lea Mathiesen, protokolfører
Lone Ast, suppleant for Carina Kofoed



Indholdsfortegnelse

1 Godkendelse af dagsorden og referat (14.00-14.05)	3
2 Budget 2017 (14.05-14.20)	4
3 Arbejdsgruppe til strategiplan og årshjul 2017-2018 (14.20-14.35)	5
4 Sundhedsforsikring for medarbejderne (14.35-14.50)	6
5 Orientering om sundhedsfremmende aktiviteter (14.50-15.05)	8
6 Retningslinje om at identificere, forebygge og håndtere arbejdsbetinget stress (15.05-15.20)	9
7 Den årlige arbejdsmiljødrøftelse (15.20-15.35)	10
8 Orientering fra formanden og næstformanden (15.35-15.40)	11
9 Nyt om arbejdsmiljø (15.40-15.50)	12
10 Historier til Pippet (15.50-15.55)	13
11 Evt. (15.55-16.00)	14



1. Godkendelse af dagsorden og referat (14.00-14.05)

Åbent - 00.01.00-A00-52-16

Anledning

Godkendelse af referat og dagsorden

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at referat og dagsorden godkendes

Beslutning

Dagsordenen blev godkendt.

Referatet blev godkendt med flg. bemærkninger:

- Arbejdsgange for IPL er behandlet i Chefforum og opgaver er fordelt mellem cheferne
- Claes får en konkret opfølgning fra Helle vedr. tilretning af forsidenotaterne om vold
- Joan giver en tilbagemelding til KommuneMED, når der er nyt om, hvilke MEDudvalg der er valgt til pilotprojektet om sammenhæng mellem krav i arbejde, kerneopgave og MED
- Retningslinjerne vedr. større rationaliserings- og omstillingsprojekter er rettet til og lagt på intranettet

Jette Runchel bød velkommen til Lone Ast, der træder ind i KommuneMED som arbejdsmiljørepræsentant i stedet for Karina Kofoed.



2. Budget 2017 (14.05-14.20)

Åbent - 00.00.00-A00-17-16

Anledning

Orientering om Budget 2017.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,
1. at KommuneMED drøfter orienteringen

Sagsfremstilling

Budget 2017 er vedtaget. Helle Gehlert og Jette Runchel giver en mundtlig orientering om status og resultat.

Beslutning

Jette orienterede om status på budget 2017:

- Overordnet er implementeringen i gang og processen kører efter planen.
- Ansættelsesstoppet på AC-området er ophævet. Serviceområdet, HK-området og pædagogområdet afventer en afklaring. Der pågår drøftelser med BUPL vedr. SFO-lukninger.
- Budgetaftalen løser ikke kommunenes økonomiske problemer, men der er skabt et rum til at arbejde med udfordringerne
- Der igangsættes en række økonomiske analyser m.h.p. at indhente yderligere besparelser
- Der er lavet en model for, hvordan analysearbejdet skal foregå: DIF er styregruppe for en række arbejdsgrupper. Økonomiudvalget er det politiske ophæng. Der hentes hjælp fra eksterne konsulenter.

Punktet blev drøftet i KommuneMED med særligt fokus på spørgsmålet om, hvordan man undgår et øget pres på de medarbejdere, der er tilbage efter personalereduktioner.



3. Arbejdsgruppe til strategiplan og årshjul 2017-2018 (14.20-14.35)

Åbent - 00.00.00-A00-17-16

Anledning

Jævnfør årshjulet for KommuneMED 2016 skal der nedsættes to arbejdsgrupper, som har til opgave dels at udarbejde en strategiplan for 2017-2018, dels at udarbejde et årshjul for 2017

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at der nedsættes to arbejdsgrupper, som har til opgave dels at udarbejde en årsplan for KommuneMED 2017, dels en strategiplan for KommuneMED, 2017-2018

Sagsfremstilling

I KommuneMED laves der hvert år en strategiplan, for de to kommende år, og et årshjul for det kommende år.

På KommuneMEDs møde i oktober nedsættes to arbejdsgrupper til at løse disse opgaver.

Det foreslås, at arbejdsgruppen til udarbejdelse af årshjul udgøres af Claes Hjort, Joan Bendixsen og Annette Lea Mathiesen. Arbejdsgruppen, der skal arbejde med strategiplanen, kunne være en bredere gruppe, hvori der også indgår ledelsesrepræsentanter.

Arbejdsgrupperne for hhv. årshjul og strategiplan har til opgave at:

- Samle op på eventuelle uafsluttede sager i 2016, herunder gøre status på strategiplanen for 2015-2016 og årshjulet for 2016
- Udarbejde et udkast til en ny strategiplan for 2017-2018
- Udarbejde et udkast til et nyt årshjul for 2017
- Fremlægge udkastet til årsplan og strategiplan for det resterende KommuneMED på mødet i december
- Tilrette årsplan og strategiplan jfv. KommuneMEDs bemærkninger
- Sørge for, at det nye årshjul og strategiplan bliver lagt på kommunens intranet

Beslutning

Flg. arbejdsgrupper blev nedsat:

Arbejdsgruppe for årshjul: Joan, Annette, Claes.

Arbejdsgruppe for strategiplan: Henrik, Claes, Helle, Lars. Joan er tovholder.

Det blev foreslået, at en bedre ajourføring og opbygning af medarbejdersiden kunne være et tema i strategiplanen.



4. Sundhedsforsikring for medarbejderne (14.35-14.50)

Åbent - 81.19.00-P00-1-16

Anledning

Alberslund kommune (AK) har modtaget et tilbud fra Mølholm Forsikring om en sundhedsforsikring for alle medarbejdere og deres familie. Dette skal drøftes i kommuneMED

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,
1. at KommuneMED drøfter notat om sundhedsforsikring

Sagsfremstilling

Alberslund kommune (AK) har modtaget et tilbud fra Mølholm Forsikring om en sundhedsforsikring for alle medarbejdere og deres familie. Prisen er i 2016 1.799 kr. for medarbejdere og det samme for deres ægtefælle og 649 kr. pr. barn.
Hvis sundhedsforsikringen skal tegnes som en privatforsikring for den enkelte medarbejder vil prisen som minimum være 40 % højere.

Der er tale om et tilbud, som den enkelte medarbejder i AK kan vælge at benytte sig af. Det er medarbejderen selv, der tegner og betaler forsikringen. Medarbejderne kan kun have forsikringen gennem AK så længe, de er ansat.
Forsikringen koster ikke AK noget.

Hvad dækker en sundhedsforsikring:

En Sundhedsforsikring er en forsikring, som sikrer hurtig behandling ved helbredsmæssige problemstillinger. Sundhedsforsikringen dækker mange forskellige behandlingstyper. Det kan f.eks. være privathospital, misbrugsbehandling, genoptræning eller massage.

Ordningen dækker ikke f.eks. kosmetiske operationer.

Fordele ved at AK tilbyder medarbejderne en sundhedsforsikring

Der er to fordele for AK ved at tilbyde medarbejderne en sundhedsforsikring:

1. Et tilbud om en sundhedsforsikring er et personalegode for medarbejderne, som kan gøre det lettere at tiltrække kvalificerede medarbejdere
2. Og en sundhedsforsikring kan betyde lavere sygefravær, da medarbejdere vil komme hurtigere igennem et behandlingsforløb og formodentlig hurtigere tilbage efter sygefravær.

Yderlig information

Hvis AK ønsker at høre mere om sundhedsforsikringen og ordningen, vil der være mulighed for, at repræsentanter fra 'Sundhedsagenturet', som er agent for Mølholm forsikring, kommer og holder et oplæg om sundhedsforsikringen.

Beslutning

Sagen blev drøftet med fokus på disse spørgsmål:

- Gælder sundhedsforsikringen *alle* medarbejdere - eller er der særlige krav i forhold til helbred?



- Hvad er arbejdsgiverens interesse? Og hvad er medarbejderens interesse?
- Betænkeligheder ved at vælge Mølholm Forsikring grundet dårlige anmeldelser på Trustpilot.

Det blev besluttet, at Helle og Ingelise undersøger, hvad målgruppen er for forsikringen samt andre kommuners erfaringer med Mølholm Forsikring.

På baggrund af de nye informationer drøftes sagen på KommuneMED igen.



5. Orientering om sundhedsfremmende aktiviteter (14.50-15.05)

Åbent - 00.00.00-A00-17-16

Anledning

KommuneMED orienteres årligt om kommunens sundhedsfremmende initiativer

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,
1. at orienteringen tages til efterretning

Sagsfremstilling

Joan Bendiksen giver en mundtlig orientering om sundhedsfremmende initiativer i Albertslund Kommune

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning med disse bemærkninger:

- Falck Healthcare er valgt som udbyder i forhold til psykologisk krisehjælp, da de gav det bedste og billigste tilbud.
- Der er findes ikke foldecykler længere.

Der er lavet en formidlingsplan vedr. psykologisk bistand. KommuneMED får en orientering, når denne formidlingsproces igangsættes.

Bilag

- Notat om sundhedsfremmende aktiviteter, KommuneMED 2016.pdf



6. Retningslinje om at identificere, forebygge og håndtere arbejdsbetinget stress (15.05-15.20)

Åbent - 87.00.00-P21-1-16

Indstilling

Kommunaldirektør Jette Runchel indstiller,

1. at KommuneMED tager orientering om arbejdet med 'Retningslinjer for arbejdspladsens indsats for at identificere, forebygge og håndtere problemer med arbejdsbetinget stress' til efterretning.

Sagsfremstilling

KommuneMED har ved den årlige arbejdsmiljødrøftelse i 2014 besluttet, at der skal udarbejdes en ny retningslinje for arbejdsbetinget stress.

På baggrund af denne beslutning blev der nedsat en arbejdsgruppe under KommuneMED.

Helle Wagner Gehlert giver på mødet en mundtlig status på arbejdsgruppens arbejde med retningslinjen.

Beslutning

Claes gav en status på arbejdsgruppens arbejde, hvor der bl.a. er arbejdet med flg. spørgsmål:

- Hvad er stress?
- Hvilke faktorer er med til at sætte stress igang?
- Forebyggelse af stress
- Håndtering af stress
- Tilbagevenden til arbejdspladsen
- mv.

Der arbejdes med afsæt i IGLO modellen, som er udarbejdet af Videncenter for arbejdsmiljø.

Der er endnu ikke taget stilling til, hvordan retningslinjerne for stress skal formidles i organisationen.

Det blev besluttet, at retningslinjer for stress fremlægges for KommuneMED på det første møde i 2017.

KommuneMED kvitterede for, at der udarbejdes retningslinjer på området, idet stress er en velkendt problemstilling, som den enkelte medarbejder ikke kan løse selv.



7. Den årlige arbejdsmiljødrøftelse (15.20-15.35)

Åbent - 00.00.00-A00-17-16

Anledning

Årlig arbejdsmiljødrøftelse.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at KommuneMED kommer med input til det videre arbejde med den årlige arbejdsmiljødrøftelse

Sagsfremstilling

KommuneMED har en årlig arbejdsmiljødrøftelse. Hittidig praksis har været, at arbejdsmiljøkonsulenten udarbejder en mødesag, som efterfølgende drøftes i KommuneMED.

Hvis der er interesse for det, kan der nedsættes en arbejdsgruppe, som laver et oplæg til KommuneMEDs møde i december. Oplægget skal handle om evaluering af og forslag til indsatser på arbejdsmiljøområdet. Der har ikke tidligere været nedsat en sådan arbejdsgruppe.

På mødet i oktober har alle medlemmer i KommuneMED mulighed for at komme med input til fokuspunkter i det fremtidige arbejde med arbejdsmiljø.

Joan Bendiksens forslag til indsatser i 2017 handler om gennemførelse af en forenklet trivsels- og APVmåling med udgangspunkt i social kapital.

Punktet om den årlige arbejdsmiljødrøftelse viderebehandles på KommuneMEDs møde i december.

Beslutning

KommuneMED gav flg. input til fokusområder i det fremtidige arbejde med arbejdsmiljøområdet:

- Opfølgning på kerneopgaven, sygefravær og stress
- Opsamling på forebyggelse af arbejdsskader (jfr. rapport fra risikostyringsmøde)
- Trivsel og APV
- Krav i arbejdet - og afledte effekter af besparelser og personalereduktioner

Joan arbejder videre med forslagene og fremlægger et forslag til fokusområder på KommuneMED's møde i december.

Det foreslås at nedsætte en arbejdsgruppe for hvert tema, når disse er endeligt besluttet i KommuneMED.



8. Orientering fra formanden og næstformanden (15.35-15.40)

Åbent - 00.01.00-A00-52-16

Anledning

KommuneMEDs formand og næstformand orienterer

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Claes spurgte til formålet med et skema, der er udsendt til tillidsrepræsentanter og fællestillidsrepræsentanter vedr. deres tidsforbrug.

Helle forklarede, at skemaet er sendt ud m.h.p. at skabe et opdateret overblik.

Der blev orienteret om, at telefonpolitikken på rådhuset er sendt i høring. Et administrativt oplæg til ændring af telefonpolitikken er sendt ud i afdelingerne m.h.p. kvalificering.



9. Nyt om arbejdsmiljø (15.40-15.50)

Åbent - 00.01.00-A00-52-16

Anledning

Nyt om arbejdsmiljø

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,
1. at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Intet at bemærke.



10. Historier til Pippet (15.50-15.55)

Åbent - 00.01.00-A00-52-16

Anledning

Historier til Pippet

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,
1. at historier til Pippet foreslås og drøftes

Beslutning

Der blev stillet et forslag om at vende tilbage til en tidligere tradition med, at forskellige medarbejdere fortæller om deres arbejde / arbejdsplads i medarbejderbladet.

Claes følger op vedr. artikel om Kontaktudvalgets seminar d. 17./18. november



11. Evt. (15.55-16.00)

Åbent - 00.01.00-A00-52-16

Beslutning

Kommunaldirektør Jette Runchel ønskede arbejdsmiljørepræsentant Karina Kofoed tillykke med sit nye job som leder og takkede for en stor indsats på arbejdsmiljøområdet.



Bilag

- [Notat om sundhedsfremmende aktiviteter, KommuneMED 2016.pdf](#)



Underskriftsside

Underskrifter

Form
and
Jette
Runc
hel
(Ko
mmu
naldi
rektø
r)

Næs
tform
and
Clæ
s
Hjort
(DLF
/FTF
)

Kristi
na
Koch
Sloth
(Dire
ktør
BSV)

Helle
Gehl
ert
(Afd
eling
sche
f ØS)

Jan
Eriks
en
(Afd
eling
sche
f BA)

Niels
Dejg
aard
(Sta
dsbi
bliot
ekar)

Cari
na
Kofo
ed
(BSV
/AM)



R)

Clæ
s
Isbra
ndts
en
(Bibli
otek
arfor
bund
et/A
C)

Henr
ik
Ørbe
rg
Hans
en
(BU
PL/F
TF)

Lars
Skov
man
d
(BK
MB/
AMR
)

Mich
ael
Chris
tens
en
(3F/L
O)

Palle
Ande
rsen
(HK/
LO)

Susi
Flex
(FO
A/LO
)

Suza
nne
Ager
holm
(DS
R/FT
F)
